

# PLAN D'ACTION 2023-2024



CREAT

Conseil régional  
de l'environnement  
de l'Abitibi-Témiscamingue

**PRIORITÉ 1 : IDENTIFIER LES ENJEUX ENVIRONNEMENTAUX PROPRES À LA RÉGION**

OBJECTIF SPÉCIFIQUE	MOYEN	TÂCHE / ACTIVITÉ	CIBLE	ÉCHÉANCIER	RESPONSABLE
Effectuer une veille sur les enjeux environnementaux régionaux prioritaires	Mettre en place un système de priorisation des enjeux régionaux et des dossiers reliés	Déterminer les critères à partir desquels les enjeux sont évalués (indicateurs régionaux) Classifier selon ces critères tous les enjeux identifiés dans le cadre de l'établissement du portrait (mineur à prioritaire)	8 enjeux ayant fait l'objet d'une veille environnementale par année	2023	Direction
	Assurer une veille sur ces enjeux prioritaires	Identifier une sentinelle par enjeu prioritaire	Une sentinelle est identifiée pour chaque enjeu prioritaire	2025	Équipe et CA
Identifier les enjeux orphelins	Identifier les porteurs des enjeux et comprendre lesquels sont orphelins	Pour chaque enjeu identifié dans le portrait, établir le porteur de dossier	Un porteur de dossier est identifié pour chaque enjeu recensé dans le portrait	2023	Direction et CA
		Valider si le porteur du dossier est actif	Valider si le porteur du dossier est actif	2024	Direction



**PRIORITÉ 2 : RASSEMBLER, CONCERTER ET INFLUENCER LES INTERVENANTS RÉGIONAUX**

OBJECTIF SPÉCIFIQUE	MOYEN	TÂCHE/ACTIVITÉ	CIBLE	ÉCHÉANCIER	RESPONSABLE
Favoriser et promouvoir des stratégies d'actions concertées en vue d'apporter des solutions aux problèmes environnementaux	Agir à titre de rassembleur pour les enjeux prioritaires et orphelins identifiés en P1	Rassembler les intervenants concernés par les enjeux prioritaires et orphelins identifiés en P1 S'assurer que des solutions sont apportées par les intervenants impliqués Promouvoir les stratégies d'actions concertées	Tous les enjeux prioritaires et orphelins identifiés en P1 ont un porteur actif	2024	Direction et CA
Favoriser la concertation et les échanges avec les organisations de la région	Assurer une représentation sur les comités et tables sélectionnés	Identifier les comités et tables prioritaires selon les enjeux identifiés en P1 S'assurer qu'un représentant du CREAT ou d'un autre organisme environnemental y soit nommé	Un représentant du secteur environnemental est nommé sur tous les comités et tables prioritaires	2023	CA
		Assurer un suivi avec les organismes environnementaux des enjeux traités pour vérifier si des solutions ont été apportées	Un suivi annuel est réalisé avec les organismes environnementaux nommés aux comités et tables prioritaires	2025	Direction
Inciter les intervenants régionaux à intégrer la protection de l'environnement et le développement durable dans leurs actions	Faire connaître la position du CREAT	Rédiger des mémoires et des avis  Les rendre publics	2 mémoires et 3 avis rédigés annuellement  Tous les mémoires et avis sont publiés annuellement sur le site Internet	2025	Direction et CA
	Favoriser une couverture médiatique	Diffuser des communiqués de presse	8 communiqués de presse diffusés annuellement		Responsable des communications
Améliorer la visibilité de l'organisme auprès de la population	Informer la population des enjeux régionaux	Rédiger des infolettres sur les enjeux environnementaux régionaux	5 infolettres diffusées annuellement	2025	Responsable des communications
	Assurer une présence active sur les médias sociaux	Établir un calendrier de publication et une stratégie pour les médias sociaux	2 000 abonnés dont le quart sont actifs et réactifs		
		Réaliser les publications prévues au calendrier			
		Assurer des publications spontanées lors d'événements imprévus			



**PRIORITÉ 3 : CIBLER ET RÉALISER DES ACTIVITÉS POUR INFLUENCER LES DÉCISIONS ET LES ACTIONS**

OBJECTIF SPÉCIFIQUE	MOYEN	TÂCHE	CIBLE	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES
Réaliser des projets, développer des outils, offrir de la formation, sensibiliser les intervenants régionaux et la population	Organiser des événements rassembleurs de type conférence ou table-ronde	Sélectionner un enjeu annuel	Un événement rassembleur par année	2025	Direction et CA
		Choisir la forme et organiser l'événement (virtuel, conférence, table de discussion, etc.)			Équipe
	Développer et réaliser des projets pour les dossiers portés par le CREAT Développer des outils pour les projets portés par le CREAT	Sélectionner des projets en fonction des enjeux identifiés en P1, des sources de financement et de l'expertise disponible	Développer 1 projet en fonction des enjeux identifiés en P1 par année		Équipe
		Identifier des outils pertinents à diffuser ou à développer	Développer 1 outil par projet majeur par année		
Soutenir la réalisation de projets, le développement d'outils, l'offre de formations et la sensibilisation de la population et des intervenants régionaux	Soutenir les projets des intervenants régionaux	Évaluer si les projets répondent à des enjeux identifiés en P1	3 lettres d'appui fournies par année	2025	Direction
		Établir les moyens de soutien disponibles selon les ressources humaines et financières			
	Offrir du soutien selon la Stratégie d'accompagnement des groupes environnementaux (SAGE)	Vérifier l'admissibilité de la demande selon la SAGE	1 demande soutenue par année		



**PRIORITÉ 4 : ASSURER LA PÉRENNITÉ DE L'ORGANISATION**

OBJECTIF SPÉCIFIQUE	MOYEN	TÂCHE	CIBLE	ÉCHÉANCIER	RESSOURCES
Assurer le maintien et le développement de l'expertise de l'équipe relativement aux enjeux identifiés en P1	Mettre en place un plan de développement des employés	Assurer le suivi des objectifs de développement	Tous les employés permanents ont un plan de développement et de formation complété et suivi annuellement	2025	Direction
	Assurer la rétention des employés actuels et un climat de travail sain	Offrir un salaire concurrentiel et des avantages sociaux attrayants grâce à la politique salariale	Renouvellement annuel de tous les contrats des employés		Équipe
		Proposer des activités sociales	3 activités organisées par année		
Assurer une gestion responsable des risques	Élaborer une politique de gestion des risques	Mettre en place un comité de travail	Une politique de gestion des risques est élaborée	2025	CA
Assurer une saine gouvernance de l'organisme	Assurer le recrutement et la relève des administrateurs	Cibler les postes sensibles et à risque	Les 9 postes d'administrateurs sont pourvus annuellement	2025	CA
	Procéder à l'évaluation du rendement et des orientations de l'organisme	Évaluer annuellement le CA, le CE et la direction générale	Une évaluation annuelle est réalisée		
		Proposer des formations sur la saine gouvernance et le rôle des administrateurs	Assurer une veille et transmettre les informations		
Augmenter le nombre de membres	Assurer la rétention des membres actuels	Procéder à une campagne annuelle de renouvellement	Renouveler 95 % des membres actuels annuellement	2025	Adjointe administrative
	Acquérir de nouveaux membres	Cibler des membres potentiels et élaborer une campagne d'adhésion annuelle	Augmenter le nombre de membres à 100 durant la période couverte par le plan stratégique		Direction et CA
Diversifier les sources de financement	Développer des offres de services (formations, plan d'action) auprès des municipalités et des MRC	Faire la promotion de ce service auprès de la clientèle cible	5 contrats signés durant la période couverte par le plan stratégique	2025	Équipe
		Cibler les problématiques pour lesquelles les entreprises pourraient bénéficier de notre expertise	1 nouveau service offert pour les entreprises régionales	2023	
	Développer des offres de services (formations, plan d'action) auprès des entreprises	Développer un service répondant à ces besoins	Faire la promotion de ce service auprès de la clientèle cible	5 contrats signés durant la période couverte par le plan stratégique	

